|  |
| --- |
| **государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **Ненецкого автономного округа «Средняя школа № 3»**  **(ГБОУ НАО «СШ № 3»)** |

**ПРИКАЗ**

**от 22.08.2022 года № 246 л/с**

**г. Нарьян-Мар**

**О назначении ответственных должностных лиц за реализацию**

**задач по профилактике коррупционных правонарушений**

**в 2022 – 2023 учебном году**

На основании статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в  целях обеспечения в ГБОУ НАО «СШ № 3» в 2020-2021 учебном году реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Околину Н.Н., специалиста по кадрам ГБОУ НАО «СШ № 3» ответственным лицом за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в ГБОУ НАО «СШ № 3» в 2022 – 2023 учебном году.
2. Утвердить следующие обязанности должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных нарушений в ГБОУ НАО «СШ № 3»:
   1. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы школы.
   2. Обеспечение соблюдения работниками школы правил внутреннего трудового распорядка.
   3. Оказание работникам школы консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников.
   4. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в школе.
   5. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в школе.
   6. Подготовка ежегодных планов работы по противодействию коррупции в школе и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики.
   7. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в школу и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов.
   8. Подготовка документов и материалов для привлечения работников школы к дисциплинарной и (или) материальной ответственности.
   9. Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности школы.
   10. Подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов школы о противодействии коррупции.
   11. Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности школы, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.
   12. Подготовка отчетов по выполнению задач профилактики коррупционных правонарушений в ГБОУ НАО «СШ № 3» и представление данных отчетов на заседании Рабочей группы два раза в год.

3. Околиной Н.Н., ответственному лицу за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в ГБОУ НАО «СШ № 3» в 2022 – 2023 учебном году, в своей работе строго руководствоваться п.2 настоящего приказа и положением «Об обязанностях должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений».

4. Назначить ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в ГБОУ НАО «СШ № 3» в 2022 – 2023 учебном году по направлениям деятельности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Ф.И.О.* | *Должность* |
| 4.1. | Климов В.К. | ответственный за работу официального сайта школы |
| *Информационное сопровождение деятельности по профилактике коррупции:*  1.Информационное обеспечение по профилактике коррупции:  - нормативно – правовая документация, регламентирующими деятельность школы (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.);  - нормативные акты о режиме работы школы, процедуре приема в школу, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы школы;  - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам.  2. Правовое просвещение родителей (законных представителей) учеников по вопросам профилактики коррупционных правонарушений. | | |
| 4.2. | Околина Н.Н. | Специалист по кадрам |
| *Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников школы:*  - юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;  - ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности школы;  - выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;  - поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;  - взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.  Используются следующие виды обучения:  - обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;  - обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;  - периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;  - дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.  Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке и для групп работников. | | |
| 4.3. | Классные руководители 1 – 11 классов: | |
| *Направление деятельности:*  1.Усиление работы с детьми по нравственному и правовому воспитанию.  2. Осуществление воспитательной работы с обучающимися по формированию у школьников основ правового сознания, используя воспитательные методики и практический материал для воспитательной работы по профилактике коррупционных проявлений. | | |
| 4.4. | Учителя истории и обществознания (Головешкина Г.В., Леоненко С.Ю., Рудакова О.Н.): | |
| *Направление деятельности:*  1. Организация антикоррупционного образования учеников 5-11 классов, с использованием методических и практических материалов для уроков обществознания по профилактике коррупционных проявлений. | | |

5**.** Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор А.Н. Попова