

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ненецкого автономного округа
«Средняя школа №3»

Рассмотрено и принято
в качестве локального правового акта
на заседании педагогического совета школы
Протокол № 7 от « 25 » января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Д. Г. Гавырина
приказ № 16/1 от «26» января 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В УСЛОВИЯХ АКТИРОВАННОГО ДНЯ.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Трудового кодекса РФ, 2.4.2.2821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности ГБОУ НАО «СШ №3» (далее – Школа) в активированные дни, обеспечения реализации содержания учебных программ, выполнения государственных образовательных стандартов, а также охраны здоровья обучающихся.

1.3. Администрация школы при организации деятельности педагогического коллектива в активированные дни, а также родители (законные представители) обучающихся при определении целесообразности направления детей на занятия в активированные дни руководствуются графиком температурного режима, при котором отменяется учебный процесс в общеобразовательных учреждениях:

в 1-4 классах при показателе температуры -32 град. С и ниже;
в 5-8 классах при показателе температуры -37 град. С и ниже;
в 9-11 классах при показателе температуры -42 град. С и ниже;
установить режим занятий физической культурой на открытом воздухе в связи с низкой температурой:
1-4 классы при показателе температуры -8 град.С, средняя скорость ветра до 10 м/с;
5-11 классы при показателе температуры -10 град.С, средняя скорость ветра до 10 м/с;
1-4 классы при показателе температуры -18 град.С, средняя скорость ветра до 5 м/с;
5-11 классы при показателе температуры -21 град. С, средняя скорость ветра до 5 м/с;
1-11 классы при показателе температуры -21 град. С, без ветра

1.4. Понятие: активированный день – день, в который занятия отменены по метеоусловиям и существует возможность непосещения учебных занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей).

2. Порядок организации предварительной работы со всеми участниками образовательного процесса по разъяснению и определению мер ответственности за жизнь и здоровье детей в активированные дни.

2.1. Ежегодно приказом директора школы назначаются ответственные за порядок и организацию предварительной работы со всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями (законными представителями), педагогическим коллективом, другими работниками школы) по разъяснению и определению мер ответственности за жизнь и здоровье детей в активированные дни.

2.2. Администрация школы на педагогическом совете проводит знакомство педагогического коллектива с данным положением и приказом под роспись.

2.3. Классные руководители на классных часах проводят разъяснительную работу по данному положению и приказу с учащимися. Факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в классных журналах по технике безопасности.

2.4. Классные руководители на родительских собраниях проводят разъяснительную работу по данному положению и приказу с родителями. Факты проведенной разъяснительной работы фиксируются протоколом родительского собрания.

2.5. Информация о режиме работы образовательного учреждения в активированные дни размещается на сайте и на информационном стенде.

3. Организация образовательного процесса в Школе в активированные дни.

3.1. В активированный день деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной педагогической нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком работы.

3.2. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, элективные, по выбору, индивидуально-групповые, физкультурно-массовые и т.д.) проводятся в полном объеме, в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

3.3. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно рабочей программе на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе 70% и более обучающихся (за исключением отсутствующих по болезни). Для обучающихся, отсутствовавших на занятиях в активированный день при изучении новой темы, со стороны педагога организуется помощь в самостоятельном освоении данного учебного материала через проведение консультации, предоставление опорных конспектов, схем и др., подготовку тренировочных упражнений;

3.4. В случае присутствия на занятиях менее 70% обучающихся педагоги организуют индивидуальную, групповую, самостоятельную деятельность обучающихся. Деятельность обучающихся в этом случае оценивается в соответствии с нормами оценок по учебным предметам, при этом оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

3.5. Учебные занятия с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому, проводятся в активированные дни в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом директора школы. Отмена, перенос, замена уроков происходит исключительно по распоряжению директора школы.

4. Деятельность участников образовательного процесса в активированные дни.

4.1. Обучающиеся:

4.1.1. Пришедшие в Школу с согласия родителей (законных представителей) обучаются в соответствии с расписанием на данный день в индивидуальной или групповой форме и их дея-

тельность может быть оценена в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов обучающихся и только в случае достижения обучающимися положительных результатов. *(На учебных занятиях повторяется пройденный материал, отрабатываются неусвоенные темы)*

Отметка обучающемуся за работу, выполненную в активированный день, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня, но в одну и ту же клетку журнала «н» и отметка не выставляется.

4.1.2. Организация образовательного процесса проводится согласно расписанию через следующие формы:

- индивидуальные и групповые предметные учебные занятия с обучающимися низких учебных возможностей или пропустившими учебные занятия по различным причинам;
- интеллектуальные конкурсы для обучающихся высоких учебных возможностей;
- занятия, проводимые школьными психологами и другими специалистами;
- занятия по обучению обучающихся исследовательской работе, написанию рефератов, работе в библиотеке, Интернете;
- занятия по дополнительному образованию, внеклассная работа.

4.1.3. Самостоятельная работа обучающихся по изучению учебного материала во время активированного дня организуется в соответствии с запланированным в рабочей программе учебным материалом, подготовленным и доведённым до сведения обучающихся педагогами. В том числе через сайт Школы.

4.1.4. Приглашать обучающихся в активированные дни на занятия, спортивные секции, соревнования и другие мероприятия без согласования с родителями (законными представителями) запрещено.

4.1.5. Решение о возможности непосещения обучающимися занятий в активированный день принимают родители (законные представители).

4.1.6. Предоставляют выполненные в активированные дни задания в соответствии с требованиями педагогов.

5.2. Родители (законные представители):

5.2.1. Знакомятся с данным Положением на родительских собраниях, на информационных стендах школы, на сайте школы.

5.2.2. Самостоятельно принимают решение о возможности непосещения их ребенком Школы в активированные дни.

5.2.3. Осуществляют контроль выполнения домашних заданий в активированный день.

5.2.4. В случае принятия решения о посещении занятий в активированный день обеспечивают безопасность ребенка по дороге в Школу и обратно.

5.2.5. Несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в пути следования в Школу и обратно.

6.3. Учителя-предметники:

6.3.1. Объясняют, изучают новую тему согласно рабочей программе на дату активированного дня, проводят урок при условии присутствия в классе 70% обучающихся и более (за исключением отсутствующих по болезни). В этом случае осуществляется заполнение классного журнала: записывается тема и делается запись «занятие отменено по метеоусловиям».

В случае присутствия на занятиях менее 70% обучающихся организуют самостоятельную деятельность обучающихся по изучению материала и осуществляют запись в журнале с указанием

формы изучения темы урока и записями «занятие отменено по метеоусловиям» и «самостоятельная работа по теме (указывается тема в соответствии с рабочей программой)».

Выполнение программы может быть восполнено проведением учебной деятельности по пропущенным темам с обязательной записью в журнале отработки пропущенных уроков с указанием класса, даты, темы и формы проведения занятия.

Практическая часть программы проводится без изменений и в полном объеме.

6.3.2. Планируют организацию необходимых дополнительных занятий и консультаций с обучающимися, испытывающими затруднения при самостоятельном изучении учебного материала.

6.3.3. Осуществляют индивидуальную, групповую деятельность с обучающимися, пришедшими в активированные дни, несут ответственность за сохранение здоровья обучающихся, организацию питания обучающихся и отправку обучающихся домой.

6.3.4. Разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы обучающихся во время активированных дней, дифференцируя их с целью создания условий для самореализации обучающихся, формирования учебно-познавательного интереса. Задания могут быть следующего плана: составление опорного конспекта по теме, составление развернутого плана ответа по теме, составление серий контрольных вопросов по теме, составление обучающимися собственных заданий по теме, разработка дидактических материалов по теме и т.д.

6.3.5. Осуществляют ведение и учет занятий в активированные дни в журнале отработки пропущенных уроков по форме (приложение 1).

7.4. Классные руководители (исполняющие обязанности классного руководителя):

7.4.1. Организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с расписанием режима питания.

7.4.2. Информировать родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни и самостоятельной работы обучающихся.

7.4.3. В обязательном порядке ставят родителей в известность о нахождении ребенка в Школе и времени выбытия из Школы, организует связь с родителями для принятия мер по встрече ребенка у остановки автобуса, особенно обучающихся начальных классов во II смену.

7.4.4. В случае объявления штормового предупреждения обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

7.4.5. Проводят разъяснительную работу по данному положению с обучающимися на классном часе и родителями на родительском собрании. Проведенную разъяснительную работу фиксируют соответственно в классном журнале и протоколе родительского собрания.

8.5. Директор:

8.5.1. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы в активированные дни.

8.5.2. Контролирует соблюдение работниками Школы режима работы, организацию питания обучающихся, пришедших на занятия в активированные дни.

8.5.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

8.5.4.Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в активированные дни.

9.6.Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

9.6.1.Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, в том числе не пришедшими на занятия в активированный день.

9.6.2.Определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в активированные дни: виды, количество работ, форму обучения (самостоятельная и индивидуальная), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

9.6.3.Размещает на сайте Школы, на информационном стенде информацию о графике определения погодных условий для установления возможности непосещения занятий обучающимися по усмотрению родителей (законных представителей), о времени объявления активированных дней и номерах телефонов средств массовой информации, транслирующих объявления, режим работы Школы в активированные дни.

9.6.4.Осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Школы об организации работы Школы в активированные дни.

9.6.5.Осуществляют контроль за выполнением образовательных программ по предмету и ведет учет отработки пропущенных уроков (приложение 2).

9.6.6.Разрабатывает рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы в активированные дни, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

9.6.7.Осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, пришедшими на занятия в активированные дни.

9.6.8.Организует образовательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях.

9.6.9.Проводит мониторинг активированных дней по работе Школы в активированные дни;

10.Ответственность школы.

10.1.Независимо от активированных дней в учебном году, Школа несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество образования своих выпускников.

11.Режим работы педагогического коллектива (начало рабочего дня, его продолжительность, оплата труда и т.д.).

11.1.Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по метеоусловиям являются рабочим временем педагогических и других работников Школы.

11.2.В период отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по Школе учителя и другие педагогические работники привлекаются к образовательной, методической, организационной работе в установленном порядке.

11.3.Оплата труда педагогов и других педагогических работников Школы, не проводящих учебные занятия в связи с активированными днями и не привлекавшимися в этот период к образовательной, методической и организационной работе, должна производиться в соответствии со ста-

